

# (公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会職員募集案内

2024年12月25日

(公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会

【申込期間】2024年12月25日(水)～2025年1月14日(火)【当日必着】

## 1 募集内容

### (1) 分野、業務内容、求める人材、応募資格

①	募集分野 (業務)	広報・報道対応 (大会時の報道体制構築・報道発表に関する業務)
	主な 業務内容	<ul style="list-style-type: none"><li>・大会本番時の報道体制の構築</li><li>・報道発表、報道機関からの問合せへの対応</li><li>・各種メディアとの関係構築</li><li>・上記に伴う事務</li></ul>
	求める 人材	<ul style="list-style-type: none"><li>・広報・報道対応業務に関する知見をもち、当該業務の経験を有する方</li><li>・報道発表、報道機関からの問い合わせに係る実務経験のある方</li><li>・組織体制の構築とマネジメントを行う能力のある方</li><li>・国際スポーツ大会における報道対応の実務経験のある方が望ましい</li><li>・日本語及び英語で滞りなく業務を遂行できる方が望ましい</li></ul>
	応募資格	<ul style="list-style-type: none"><li>・企業・団体における広報・報道の実務者として、2025年4月1日時点において通算5年以上の実務経験のある方</li><li>・Word、Excel、PowerPoint等、一般的なパソコン操作による事務処理ができる方</li></ul>
②	募集分野 (業務)	デザイナー (大会ブランド開発・管理・調整業務)
	主な 業務内容	<ul style="list-style-type: none"><li>・大会ブランドの開発・管理及び保護に関する業務全般</li><li>・ビジュアルアイデンティティ、会場装飾、サイン及びクリーンベンチャーに関する専門的な知見を有したデザイン開発、制作業務</li><li>・その他ブランド管理及びブランド保護分野に係る業務全般</li><li>・上記業務に伴う事務処理業務</li></ul>
	求める 人材	<ul style="list-style-type: none"><li>・国際スポーツ大会、スポーツビジネス、大規模イベント等における知的財産の開発、管理、保護、いずれかの業務に従事し、主に次のような経験を有する方</li><li>(1) クリエイティブデザインを含むデザイン制作を担当したことがあるデザイナー及びディレクター</li><li>(2) Adobe系グラフィックソフトを活用して、デザインや広告の開発・制作・加工・施工の経験が豊富な方</li><li>・日本語で滞りなく業務を遂行できる方</li></ul>
	応募資格	<ul style="list-style-type: none"><li>・広告・デザイン分野で、2025年4月1日時点において原則通算10年以上の実務経験のある方</li><li>・Illustrator、Photoshopを代表とするAdobe系グラフィックソフトに加え、Word、Excel、PowerPoint等のOffice系ソフトを活用した業務及び、一般的なパソコン操作による事務処理ができる方</li></ul>

③	募集分野 (業務)	式典制作 (開閉会式を始めとする式典制作の企画調整業務)
	主な 業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 開閉会式及び表彰式に関する運営・演出計画の策定、聖火リレーの企画・運営</li> <li>・ 委託事業者、プロデューサーは始めとする式典制作チーム等との調整、式典プログラム及び運営マニュアルの作成</li> <li>・ OCA (アジアオリンピック評議会)、APC (アジアパラリンピック委員会)、行政機関等、関係者との調整</li> <li>・ 上記業務に係る資料の作成 ほか</li> </ul>
	求める 人材	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 国際スポーツ大会又は国内のスポーツ大会の式典等の企画・運営業務の責任者としての知見をもち、当該業務の実務経験を有する方</li> <li>・ 従事期間を通して従事でき、大会開催期間・開催直前に柔軟な勤務ができる方</li> <li>・ 国内外の出張が可能な方</li> <li>・ 日本語及び英語で滞りなく業務を遂行できることが望ましい。</li> </ul>
	応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 国際スポーツ大会又はその他大規模イベントの企画・運営業務において 2025 年 4 月 1 日時点で原則通算 5 年以上の実務経験があること。</li> <li>・ 国際スポーツ大会の式典の企画・運営業務については責任者としての経験がある方。</li> <li>・ Word、Excel、PowerPoint 等、一般的なパソコン操作による事務処理ができる方</li> </ul>
④	募集分野 (業務)	計時計測 (計時計測及び競技結果処理システムに関する業務)
	主な 業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 計時計測及び競技結果処理システム業務に関するプロジェクトマネジメント</li> <li>・ 計時計測コントラクターとの連携業務</li> <li>・ 関係機関 (アジアオリンピック評議会 (OCA)、国際競技連盟 (IF)、アジア競技連盟 (AF) 等) との調整</li> <li>・ 大会時における運営業務</li> <li>・ その他、計時計測に係る業務全般</li> <li>・ 上記業務に伴う事務</li> </ul>
	求める 人材	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 国際スポーツ大会等における計時計測業務についての知見をもち、当該業務の経験を有する方</li> <li>・ 雇用期間を通して従事でき、大会開催期間・開催直前に柔軟な勤務をできる方</li> </ul>
	応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 計時計測分野で 2025 年 4 月 1 日時点において原則通算 5 年以上の実務経験のある方</li> <li>・ 日本語又は英語で滞りなく業務を遂行できる方</li> <li>・ Word、Excel、PowerPoint 等、一般的なパソコン操作による事務処理ができる方</li> </ul>

⑤	募集分野 (業務)	宿泊 (宿泊管理センター (仮称)、宿泊施設との折衝、調整等に関する業務)
	主な 業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 宿泊管理センター (仮称) の運営体制や機能の確立</li> <li>・ 宿泊分野の委託事業者業務の管理</li> <li>・ 大会関係者の宿泊施設確保に向けた交渉、調整等に係る業務のマネジメント及び計画立案</li> <li>・ 大会関係者の宿泊施設運営に係る宿泊施設及び関係機関との調整</li> <li>・ その他宿泊分野に係る業務</li> </ul>
	求める 人材	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 業界の商慣習等に精通し、宿泊施設との調整、宿泊施設の運営等に係る業務の責任者としての経験又はこれに相当する業務の従事経験を有する方</li> <li>・ 宿泊施設の設備・サービスに関する専門的知識を有し、宿泊施設との調整又は宿泊施設運営に係る業務の従事経験を有する方</li> <li>・ 雇用期間を通して従事でき、大会開催期間・開催直前に柔軟な勤務ができる方</li> </ul>
	応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 宿泊分野又は宿泊関連業務の責任者としての経験又はこれに相当する業務の従事経験を有する方</li> <li>・ 宿泊関連分野で 2025 年 4 月 1 日時点において原則通算 5 年以上の実務経験のある方</li> <li>・ Word、Excel、PowerPoint 等、一般的なパソコン操作による事務処理ができる方</li> </ul>
⑥	募集分野 (業務)	資格認定 (資格認定 (アクレディテーション) カード発行等関連業務)
	主な 業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ アクレディテーションカード発行計画等の立案及び調整</li> <li>・ 関係機関(アジアオリンピック評議会(OCA)、アジアパラリンピック委員会(APC)、大会参加国のオリンピック・パラリンピック委員会、対象事業者等) との調整</li> <li>・ その他、アクレディテーション分野に係る業務全般</li> </ul>
	求める 人材	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ アクレディテーション関係業務の知見をもち、当該業務の経験を有する方</li> <li>・ 国際スポーツ大会におけるアクレディテーション関係業務の実務経験のある方</li> <li>・ 従事期間を通して従事でき、大会開催期間・開催直前に柔軟な勤務ができる方</li> <li>・ 日本語及び英語で滞りなく上記業務を遂行できる方</li> </ul>
	応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 国際スポーツ大会における資格認定分野で 2025 年 4 月 1 日時点において原則通算 3 年以上の実務経験のある方</li> <li>・ Word、Excel、PowerPoint 等、一般的なパソコン操作による事務処理ができる方</li> </ul>

## (2) 募集人数

若干名

## (3) 雇用予定の職

担当課長 (※管理職)、課長補佐または主査 (経歴等を勘案し決定します。)

## (4) 雇用期間

原則 1 年間 (初回の雇用期間は 2025 年 4 月 1 日～2026 年 3 月 31 日)

勤務成績が良好であれば原則として更新となりますが、当法人の主たる事業の終了日 (2026 年 10 月末 (予定)) に退職となります。ただし、従事する業務の進捗状況によっては、最長 2027 年 3 月末まで更新する場合があります。

※雇用開始時期は応相談

※試用期間 6 か月

## 2 選考方法

区分	選考内容	実施日	結果発表
一次選考 (書類選考)	提出書類(選考申込書、職務経歴書、実績調書)により、業務に関する適性や能力について審査	—	1月下旬
二次選考 (面接選考)	一次選考合格者を対象に、これまでの職務経験に基づく実績や能力をどのように業務に活かしていくのか、組織の目標(アジア・アジアパラ競技大会の成功)達成に必要な人材であるかについて審査	2月上旬	2月下旬

※結果発表は当法人のウェブサイトで行います。また、受験者全員にメールで通知します。

## 3 申込方法

(1) 申込期間 2024年12月25日(水)～2025年1月14日(火)

### (2) 提出書類

提出書類	様式等
(a) 職員選考申込書	様式1 ※写真(3か月以内に撮影したもの)を貼付
(b) 職務経歴書	様式2
(c) 実績調書	様式3

### (3) 提出方法

以下のいずれかの方法により提出してください。

① 郵送(2025年1月14日必着)又は持参により提出

② 電子メール(2025年1月14日午後5時30分の着信まで有効)により提出

※郵送方法は指定しませんが、簡易書留等の方法が確実です。

※持参の場合の提出は、平日の午前8時45分から午後5時30分までとします。

### (4) 提出先

① 郵送又は持参の場合

〒460-0001 名古屋市中区三の丸三丁目2番1号(愛知県東大手庁舎4階)

(公財)愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会人事課

② 電子メールの場合

[ainagoc-jinji@aichi-nagoya2026.org](mailto:ainagoc-jinji@aichi-nagoya2026.org)

### (5) 注意事項

- ・提出書類は折り曲げずに提出してください。
- ・郵送の際、封筒の表に「選考申込書等在中」と朱書きしてください。
- ・電子メールの場合は、件名に「選考申込書等提出」と入力してください。
- ・提出書類に不備がある場合は、無効となることがあります。
- ・提出書類は返却できません。なお、提出書類等により取得した個人情報については、選考及び採用に関する事務以外の目的には一切使用しません。

#### 4 職員選考申込書等の入手方法

- ・ウェブサイトからダウンロード

職員選考申込書・職務経歴書・実績調書の各様式は、当法人のウェブサイトからダウンロードできます。

(公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会ウェブサイト

(<https://www.aichi-nagoya2026.org/>)

#### 5 勤務条件

区分	内容
勤務時間	午前 8 時 45 分から午後 5 時 30 分 (休憩時間 1 時間) ※時差勤務制度あり
休日	日曜日、土曜日、祝日法上の休日、年末年始 (12/29～1/3)
休暇等	年次休暇、特別休暇 (夏季、結婚、忌引等)、介護休暇等
給与	<u>担当課長の場合</u> 月額約 59 万円 ※地域手当込み そのほか、通勤手当、住居手当、期末手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。 <u>課長補佐または主査の場合</u> 職務経験等に応じて月額約 30～43 万円 ※地域手当込み ※経験等を考慮し個別に設定 そのほか、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。
社会保険	全国健康保険協会 (協会けんぽ)
勤務場所	愛知県東大手庁舎 (愛知県名古屋市中区三の丸三丁目 2 番 1 号)

※詳細は、当法人のウェブサイト等にて確認してください。また、上記内容は、2024 年 12 月 1 日時点のものであり、規程改正等により変更する場合があります。

#### 6 その他

- (1) 電話等による可否のお問い合わせにはお答えできません。
- (2) 応募資格がないことが判明した場合や、提出書類の記入事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

問い合わせ先

(公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会 人事課

電話 : 052-746-9160

Email : ainagoc-jinji@aichi-nagoya2026.org