【様式２】

|  |  |
| --- | --- |
| 受験番号 | ※ |

職 務 経 歴 書

氏名：

最近の経歴から下へ順番に、記載してください。

同一勤務先でも部署・役職名が異なるものは分けて記載してください。

（　　枚のうち　　枚目）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 勤務先名・  所属部署 | 役職等 | 期間 | 職務内容 |
|  |  | 年　　月から  年　　月まで |  |
|  |  | 年　　月から  年　　月まで |  |
|  |  | 年　　月から  年　　月まで |  |
|  |  | 年　　月から  年　　月まで |  |
|  |  | 年　　月から  年　　月まで |  |
|  |  | 年　　月から  年　　月まで |  |
|  |  | 年　　月から  年　　月まで |  |
|  |  | 年　　月から  年　　月まで |  |

＜記入上の注意事項＞

１　ワープロまたは黒ボールペン（消せるボールペンは不可）で記入してください。

２　※印の欄は記入しないでください。

３　用紙が不足する場合は、適宜複写のうえ追加してください。